

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

III.G.215/5/09

DLA

**POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PROWADZONEGO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29.01.2004r.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
/DZ.U. Z 2007r. NR 223 POZ. 1655, ZM.: DZ.U. Z 2008r.
NR 171 POZ.1058/**

na realizację zadania pn.

**„SPRZEDAŻ I DOSTAWA BONÓW TOWAROWYCH DLA
PRACOWNIKÓW PROKURATURY OKRĘGOWEJ W ELBLĄGU I
PODLEGLYCH PROKURATUR REJONOWYCH “**

ZAMAWIAJĄCY:

PROKURATURA OKRĘGOWA W ELBLĄGU

82-300 ELBLĄG

PL. BULWAR ZYGMUNTA AUGUSTA NR 13

TEL. : 0-(prefix)- 500- 298 -332

FAX : 0- (prefix)- 0 55 - 236-66-96

E-mail : poe@el.onet.pl

Adres strony internetowej: <http://www.elblag.po.gov.pl/>

Zbigniew Więckiewicz

Prokurator Okręgowy

Zatwierdził :

04.12.2009

Elbląg dnia : 2009r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
III.G.215/5/09

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Prokuratura Okręgowa w Elblągu

Bulwar Zygmunta Augusta 13, 82-300 Elbląg

1. REGON: 0005781061216
2. E-mail: *dyrektor@poe.internetdsl.pl*
3. Numer telefonu: *500-298-332*, *faks: (0-55) 236 66 96*

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Sprzedaż i dostawa bonów towarowych dla pracowników Prokuratury
Okręgowej w Elblągu oraz podległych Prokuratur Rejonowych”**

CPV: 30.19.97.50-2

Nazwa CPV: talony

2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę **716 sztuk bonów towarowych o nominale 50,00 zł.**

Pod pojęciem „ bonów towarowych”, zwanych dalej bonami, należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela, mające formę papierową, podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

Bony towarowe muszą posiadać odpowiednie zabezpieczenie przed sfalszowaniem.

3. Wymagania Zamawiającego:

- a. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane bony uprawniały do zakupu: artykułów spożywczych i artykułów przemysłowych (obejmujących co najmniej: sprzęt AGD, sprzęt RTV, inne artykuły gospodarstwa domowego, obuwiu, odzież, chemię gospodarczą a także usługi).

Wykonawca przedstawi wykazy punktów (placówek handlowych i usługowych) zlokalizowanych w miastach: Elbląg, Braniewo, Ostróda, Iława, Morąg, Działdowo, Nowe Miasto Lubawskie, w których pracownicy zamawiającego

będą mogli realizować bony. Zestawienie musi zawierać dokładną liczbę placówek, nazwę sklepu, adres i branżę.

Pod uwagę nie będą brane poszczególne stoiska w ramach danego punktu handlowego czy usługowego. Również nie będą brane pod uwagę placówki o charakterze stoisk na placach targowych, kioski ruchu oraz uliczne bary.

- b. Placówki sprzedaży akceptujące bony Wykonawcy powinny znajdować się również na terenie innych sąsiadujących miast z w/w, jednak do oceny będzie brana ilość placówek sprzedaży akceptujących bony Wykonawcy na terenie miast: Elbląg, Braniewo, Ostróda, Iława, Morąg, Działdowo, Nowe Miasto Lubawskie – **Załącznik Nr 6** do SIWZ
- c. Zamawiający wymaga minimalnego okresu ważności bonów – **do 30 czerwca 2010r.**
Termin ważności musi być umieszczony na bonach.
- d. Bony muszą być przygotowane według nominałów i ilościowo zgodne ze wskazaniem Zamawiającego.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy bonów towarowych do Prokuratury Okręgowej w Elblągu, III Wydział Budżetowo-Administracyjny, Elbląg ul. Polna 18, pokój 410

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **23.12.2009r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
spełniają warunki określone przepisami art..22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, tj.
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt.VI.3. — SIWZ.
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia;

MINIMALNE WYMOGI:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

a. zrealizowanie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 5 zamówień o podobnym charakterze odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt.VI.6. — SIWZ.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentów składanej oferty oraz oświadczeń .

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Potwierdzenia spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie dokumentów składanej oferty oraz oświadczeń .

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełnioną i podpisaną ofertę (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ).
2. Parafowany przez wykonawcę wzór umowy (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ).
3. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, a oferowane dostawy, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (na formularzu oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ).
5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ).

6. **Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **dostaw** w okresie ostatnich **3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich :

- wartości,
- przedmiotu
- dat wykonania i odbiorców oraz

załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie (**załącznik nr 4** do SIWZ).

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie. W takiej samej formie należy przekazywać oświadczenia i dokumenty. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą faksową (fax. 055 236 66 96) przy niezwłocznym przesłaniu lub dostarczeniu oryginału dokumentów.

2. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

- a. Imię i nazwisko: *Bożena Oleszczuk*
- b. Stanowisko służbowe: *Dyrektor Finansowo-Administracyjny*
- c. Numer telefonu: *500 298 332*
- d. E-mail: *dyrektor@poe.internetdsl.pl*
- e. Numer pokoju (Elbląg, ul. Polna 18): *pok. 410*
- f. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: *8 :00–15 :00*

3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści otrzymanej SIWZ.
- b. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- c. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej

zostanie zamieszczona na tej stronie.

- d. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane uzupełnienia lub zmiany staną się częścią SIWZ i zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będą dla nich wiążące.
- e. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

VIII. Wadium.

Zamawiający odstępuje od konieczności wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający.
3. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt. VI SIWZ.
4. Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.
6. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem

terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad, jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.

8. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru:

Prokuratura Okręgowa w Elblągu

Bulwar Zygmunta Augusta 13; 82-300 Elbląg

„Sprzedaż i dostawa bonów towarowych dla pracowników Prokuratury Okręgowej w Elblągu i podległych Prokuratur Rejonowych – III.G.215/5/09

nie otwierać przed godz. 10 :30. dnia 14 grudnia 2009r.”

Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

9. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi wykonawca.
10. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego -Prokuratury Okręgowej w Elblągu, III Wydział Budżetowo-Administracyjny, **ul. Polna 18, w pok. 410 do dnia 14 grudnia 2009r. do godz. 10:00.**
2. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego -Prokuratury Okręgowej w Elblągu, III Wydział Budżetowo-Administracyjny, **ul. Polna 18, w pok. 410 do dnia 14 grudnia 2009r. do godz. 10:30.**
4. Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, oraz pozostałych kryteriów podlegających ocenie.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:
 - a) jest niezgodna z ustawą
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655, zm.: Dz.U. z 2008r. Nr 171 poz.1058);

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt3 ww ustawy;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny :

- a. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.
- b. Cenę oferty należy podać wyodrębniając cenę netto, stawkę i wartość podatku VAT i cenę brutto (z VAT).
- c. Cena nie podlega waloryzacji.
- d. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu :
 - a. cena (**koszt**) brutto (z VAT) – **20%**
 - b. okres ważności bonów – **30%**
 - c. ilość placówek sprzedaży akceptujących bony Wykonawcy na terenie miast: Elbląg, Braniewo, Ostróda, Iława, Morąg, Działdowo, Nowe Miasto Lubawskie – **50%**
2. Przykład sposobu oceny oferty :

Ilość punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty:

$$Xc \times 20\% + Xt \times 30\% + Xs \times 50\%$$

a. Sposób obliczenia **Xc**:

$$\bullet Xc = \frac{\text{cena (koszt) brutto najniższa} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena (koszt) brutto danego Wykonawcy}}$$

b. Sposób obliczenia **Xt**:

$$\bullet Xt = \frac{\text{termin ważności bonów badanego Wykonawcy (w miesiącach)} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{termin ważności bonów najdłuższy spośród zaoferowanych (w miesiącach)}}$$

Minimalny wymagany okres ważności bonów:

do 30 czerwca 2010r (7 miesięcy)

Maksymalny termin ważności bonów:

do 31 maja 2011r (18 miesięcy)

c. Sposób obliczenia **Xs**:

$$\bullet Xs = \frac{\text{Liczba placówek handlowych badanej oferty (w szt.)} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{Największa liczba placówek handlowych (w szt.)}}$$

XIV. Informacja o formalnościach , jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w pkt.XIV.1. ppkt.a., również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych w Załączniku Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki określone w art.93 ust.1 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający przekazuje wzór umowy – Załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielenia zamówień przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie *Prawo zamówień publicznych*.
2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany, wykonawca może wnieść umotywowany pisemny protest do zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego złożenia. Protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść nie później niż 7 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3. Uczestnikami postępowania dotyczącego protestu stają się wykonawcy, którzy przystąpią do postępowania protestacyjnego w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania. Wykonawca, który nie przystąpił do postępowania protestacyjnego nie może następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
4. Zamawiający rozpatrzy protest w terminie 10 dni od upływu ostatniego terminu na wniesienie protestu. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługują środki odwoławcze w zakresie:
 - a. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający *nie przewiduje* zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających , o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt.3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień :

1. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy realizującemu zamówienie podstawowe, zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego dostawy.
2. Zamawiający udzieli na dostawy uzupełniające odrębnego zamówienia z *wolnej ręki*.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający *nie dopuszcza* składania oferty wariantowej.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy

Nr 4 – Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień publicznych

Nr 5 – Wzór umowy

Nr 6 – Wykaz placówek handlowo-usługowych realizujących bory towarowe